



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES

Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

FEC SANTA JOAQUINA DE VEDRUNA

28019348



**Colegio
Santa Joaquina
de Vedruna**

Madrid

PLAN DIGITAL DE CENTRO

PLAN DE ACCIÓN

FEC Santa Joaquina de Vedruna

CURSO 2023-2024





CENTRO		
Nombre	FEC SANTA JOAQUINA DE VEDRUNA	
Código	28019348	
Web	https://www.santajoquinavedrunamadrid.com/	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Gema Cerrato Barrero	gema.cerrato@colegiosfec.com
Coordinador TIC	Nuria García Pizarro	nuria.garcia@colegiosfec.com
Responsable #CompDigEdu	Ana María Santiago Vargas	ana.santiago@colegiosfec.com

4. PLAN DE ACCIÓN		
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE		
Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.		
<i>Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.</i>		
A. LIDERAZGO		
<i>Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.</i>		
Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.		
Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.		
Actuación 1: Conocimiento del perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: REQUISITOS LEGALES	Temporalización: SEPTIEMBRE
Indicador de logro: CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DEL COMPIGDEDU EN EL COLEGIO		Valoración: CONSEGUIDO
Actuación 2: Identificación del profesorado que puede cumplir esta función.		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: CLAUSTRO DE CENTRO	Temporalización: SEPTIEMBRE
Indicador de logro: NOMBRAMIENTO COORDINADOR COMPDIGEDU		Valoración: CONSEGUIDO
Actuación 3: Información al profesor seleccionado.		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: REUNIÓN DE EQUIPO DIRECTIVO	Temporalización: SEPTIEMBRE
Indicador de logro: NOMBRAMIENTO COORDINADOR COMPDIGEDU		Valoración: CONSEGUIDO
Actuación 4: Información al claustro sobre el nombramiento.		
Responsable: DIRECTORA GENERAL	Recursos: CORREO INSTITUCIONAL	Temporalización: SEPTIEMBRE
Indicador de logro: CORREO ELECTRÓNICO		Valoración: CONSEGUIDO
Objetivo específico: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.		
Actuación 1: Conocimiento de los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro #CompDigEdu del centro.		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: NORMATIVA APLICABLE	Temporalización SEPTIEMBRE
Indicador de logro: CREACIÓN DE LA COMISIÓN		Valoración: CONSEGUIDO

Actuación 2: Información a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro.		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: REUNIÓN DE EQUIPO DIRECTIVO	Temporalización: SEPTIEMBRE
Indicador de logro: NOMBRAMIENTO MIEMBROS DE LA COMISIÓN COMPDIGEDU		Valoración: CONSEGUIDO
Actuación 3: Información al claustro sobre la comisión #CompDigEdu del centro.		
Responsable: DIRECTORA GENERAL	Recursos: CORREO INSTITUCIONAL	Temporalización: SEPTIEMBRE
Indicador de logro: CORREO ELECTRÓNICO		Valoración: CONSEGUIDO
Introducción del PDC al profesorado y alumnado que se incorpora al centro.		
Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado.		
Actuación 1: Definición de la información del PDC que se debe incluir en cada documento.		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO/COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: PLAN DE ACOGIDA DEL CENTRO / PDC	Temporalización: 1ER TRIMESTRE
Indicador de logro: PLAN DE ACOGIDA ACTUALIZADO		Valoración: EN DESARROLLO
Actuación 2: Inclusión de un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).		
Responsable: Coordinadora #CompDigEdu	Recursos: PLAN DE ACOGIDA DEL CENTRO	Temporalización: NOVIEMBRE
Indicador de logro: PLAN DE ACOGIDA CON PARTE DE PDC INCLUIDO		Valoración: PENDIENTE
Actuación 3: Difundir el Plan de acogida del centro de manera digital		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: TEAMS: CARPETA COMPARTIDA	Temporalización: 1ER TRIMESTRE
Indicador de logro: PLAN DE ACOGIDA DIFUNDIDO		Valoración: PENDIENTE
A.1 Figuras de liderazgo		
Objetivo específico: Consolidar las figuras de liderazgo del centro (a través de puestos de coordinación, comisiones o responsabilidades específicas).		
Actuación 1: Conocer la formación y el interés en competencia digital del profesorado de todas las etapas		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: TITULACIÓN PROFESIONAL. PROFESORES MICROSOFT INNOVATIVE EDUCATOR EXPERT (MIEE).	Temporalización: OCTUBRE
Indicador de logro: IDENTIFICACIÓN DE ESTOS PROFESORES		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Creación de diferentes equipos de trabajo involucrados en la elaboración y ejecución del PDC.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: FORMACIÓN DEL PROFESORADO EN TIC	Temporalización: 1ER TRIMESTRE
Indicador de logro: LÍDERES HAN PARTICIPADO EN ACCIONES DE DIFUSIÓN DEL PDC.		Valoración: PENDIENTE
A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula.		
Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.		
Actuación 1: Informar al claustro sobre las modalidades formativas del curso escolar.		
Responsable: RESPONSABLE COMPDIGEDU	Recursos: REUNIÓN DE CLAUSTRO	Temporalización: 1ER TRIMESTRE

Indicador de logro: ACTA DEL CLAUSTRO		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Informar al claustro del PDC y el MRCDD		
Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: REUNIÓN DE CLAUSTRO	Temporalización: 1ER TRIMESTRE
Indicador de logro: ACTA DEL CLAUSTRO		Valoración: PENDIENTE
A.3 Herramientas de comunicación con el claustro		
Objetivo específico: Crear un entorno virtual para uso exclusivo del claustro de profesores.		
Actuación 1: Decisión sobre el entorno virtual que se utilizará por todo el profesorado.		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: OFFICE 365 INSTITUCIONAL	Temporalización: SEPTIEMBRE
Indicador de logro: ACTA REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO.		Valoración: CONSEGUIDO
Actuación 2: Información al claustro sobre la decisión acordada.		
Responsable: DIRECTORA GENERAL	Recursos: OFFICE 365 INSTITUCIONAL	Temporalización: SEPTIEMBRE
Indicador de logro: CORREO ENVIADO AL CLAUSTRO		Valoración: CONSEGUIDO
Actuación 3: Evaluación periódica de la eficacia del sistema de comunicación establecido en el protocolo de comunicación existente en el centro.		
Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: OFFICE 365 INSTITUCIONAL	Temporalización: CURSO
Indicador de logro: OBSERVACIÓN DEL USO DEL SISTEMA DE COMUNICACIÓN.		Valoración: EN DESARROLLO

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva fuera de los límites del centro.

B.1 Colaboraciones externas

Objetivo específico: Difundir a toda la comunidad educativa los proyectos en los que el Centro participa con el fin de ampliar su implicación. (nivel2)

Actuación 1: Selección de los proyectos del centro que puedan incorporar la participación de otros centros o instituciones.

Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: PLATAFORMA ERASMUS, ETWINNING, MICROSOFT EDUCACIÓN, JUNIOR ACHIEVEMENT, ETC	Temporalización: CURSO
-------------------------------	---	------------------------

Indicador de logro: CONSEGUIR UN PROYECTO CON OTRO CENTRO O EMPRESA.	Valoración: EN DESARROLLO
--	---------------------------

Actuación 2: Inclusión de los contenidos en varios medios y difusión de la vida del centro a través de diferentes canales (medios de comunicación, RRSS, etc.).

Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: RRSS Y PÁGINA WEB DEL CENTRO	Temporalización: CURSO
-------------------------------	--	------------------------

Indicador de logro: DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y RRSS	Valoración: EN DESARROLLO
---	---------------------------

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

C.0- Mantenimiento de dispositivos digitales.

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).

Actuación 1: Valoración de las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias

Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: REUNIÓN	Temporalización: NOVIEMBRE
Indicador de logro: TOMA DE DECISIONES		Valoración: PENDIENTE

Actuación 2: Establecimiento de un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.

Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: DOCUMENTO CON PROTOCOLO	Temporalización: 1 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: DOCUMENTO ELABORADO		Valoración: PENDIENTE

Actuación 3: Información al claustro de las medidas acordadas

Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL	Temporalización: NOVIEMBRE
Indicador de logro: ENVÍO DE DOCUMENTO POR CORREO		Valoración: PENDIENTE

C.1- Conexión a Internet del centro

C.1.1- Red cableada

Existe una red cableada en los despachos, en algunas clases y espacios comunes. No es necesaria ninguna actuación.

C.1.2 Red WIFI

Hay una red wifi con buena cobertura y ancho de banda en todo el centro. No es necesaria ninguna actuación.

C.2 Equipamiento docente.

C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula

Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales ...).		
Actuación 1: Estudio de las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: CUESTIONARIO CON DEMANDA DE NECESIDADES	Temporalización: 2º TRIMESTE
Indicador de logro: COMPRAR LA EQUIPACIÓN NECESARIA		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Solicitud de presupuestos.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: DISTINTOS PROVEEDORES	Temporalización: 2º TRIMESTE
Indicador de logro: PRESUPUESTO DE DISTINTOS PROVEEDORES		Valoración: PENDIENTE
Actuación 4: Adquisición de dispositivos y puesta en marcha.		
Responsable: ADMINISTRADORA DEL CENTRO.	Recursos: FACTURA	Temporalización: 2º TRIMESTE
Indicador de logro: COMPRAR LA EQUIPACIÓN NECESARIA		Valoración: PENDIENTE
C.2.2 Equipamiento digital para docentes. Todos los docentes cuentan con un ordenador portátil prestado por el centro para uso en el centro y fuera de él. Los docentes firman un documento de recepción de equipo y unas normas de uso.		
C.3 equipamiento digital para el alumnado C.3.1 equipamiento digital para alumnado en el centro Objetivo específico: Ampliar la dotación de dispositivos digitales del centro para facilitar su uso en todo el centro.		
Actuación 1: Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula).		
Responsable: CCP	Recursos: ESTUDIOS DE RECURSOS Y NECESIDADES	Temporalización: 2º TRIMESTE
Indicador de logro: ACTA DE REUNIÓN		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Toma de decisiones sobre necesidades de equipamiento		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: REUNIÓN	Temporalización: 2º TRIMESTE
Indicador de logro: ACTA DE REUNIÓN		Valoración: PENDIENTE
Actuación 3: Solicitud de presupuesto.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: DISTINTOS PROVEEDORES	Temporalización: 2º TRIMESTE
Indicador de logro: PRESUPUESTO DE DISTINTOS PROVEEDORES		Valoración: PENDIENTE
Actuación 4: Adquisición de dispositivos y puesta en marcha.		
Responsable: ADMINISTRADORA DEL CENTRO.	Recursos: FACTURA	Temporalización: 2º TRIMESTE
Indicador de logro: COMPRAR LA EQUIPACIÓN NECESARIA		Valoración: PENDIENTE

C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas.

Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.

Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.

Responsable: TUTOR/A	Recursos: ENTREVISTA CON LA FAMILIA	Temporalización: INICIO DE CURSO
----------------------	-------------------------------------	----------------------------------

Indicador de logro: NECESIDADES DETECTADAS	Valoración: CONSEGUIDO
--	------------------------

Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.

Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: HOJA EXCEL	Temporalización: INICIO DE CURSO
--------------------------------------	----------------------	----------------------------------

Indicador de logro: INVENTARIO ACTUALIZADO	Valoración: CONSEGUIDO
--	------------------------

Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.

Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: CONTRATO MODELO	Temporalización: INICIO DE CURSO
--------------------------------------	---------------------------	----------------------------------

Indicador de logro: DOCUMENTO FIRMADO	Valoración: CONSEGUIDO
---------------------------------------	------------------------

C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje.

Objetivo específico Crear espacio/s dedicado/s al desarrollo de proyectos de innovación dotados con mobiliario/ equipamiento digital más específico. (impresoras 3d, cromas, herramientas de audio o vídeo...).

Actuación 1: Análisis y valoración de las posibilidades pedagógicas de los diferentes espacios del centro.

Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: REUNIÓN COMISIÓN	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
----------------------------------	----------------------------	--

Indicador de logro: ACTAS DE LA REUNIÓN	Valoración: PENDIENTE
---	-----------------------

Actuación 2: Diseño del espacio/s elegido/s, en función de las labores pedagógicas a realizar.

Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: COMISIÓN COMPDIGEDU	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
----------------------------------	-------------------------------	--

Indicador de logro: PROPUESTA REALIZADA	Valoración: PENDIENTE
---	-----------------------

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

D.1 Planes de formación de centro.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

Actuación 1: Selección de los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU Y EQUIPO DIRECTIVO.	Recursos: ANÁLISIS DE NECESIDADES	Temporalización: 2º TRIMESTRE
Indicador de logro: LISTADO DE PROPUESTAS FORMATIVAS		Valoración: PENDIENTE
Actuación 3: Diseño de las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: NECESIDADES Y CURSOS	Temporalización: 2º TRIMESTRE
Indicador de logro:		Valoración: PENDIENTE
D.2 Competencia digital del profesorado		
Objetivo específico: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales de los alumnos y su conexión a la red para su aplicación práctica en el aula.		
Actuación 1: Identificación del profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro cuando sus alumnos utilizan dispositivos en el aula.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: ANÁLISIS	Temporalización: 2º TRIMESTRE
Indicador de logro: SONDEO REALIZADO		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Recogida de las dificultades que encuentra este grupo de profesores.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: REUNIÓN CON CLAUSTRO	Temporalización: 2º TRIMESTRE
Indicador de logro: ACTA DE REUNIÓN		Valoración: PENDIENTE
Actuación 3: Realización del curso de acreditación del profesorado en A1-A2 de Educamadrid		
Responsable: COORDINADOR COMPDIGEDU	Recursos: INFORMACIÓN DE CURSOS EN LA WEB DE INNOVACIÓN Y FORMACIÓN DEL PROFESORADO Y CORREOS DEL ATD	Temporalización: CURSO
Indicador de logro: PROFESORES ACREDITADOS EN NIVEL A1-A2		Valoración: EN DESARROLLO
Actuación 4: Realización de la prueba de acreditación del profesorado en A1-A2 o B1-B2 y entrega de evidencias		
Responsable: COORDINADOR COMPDIGEDU	Recursos: INFORMACIÓN DE CURSOS EN LA WEB DE INNOVACIÓN Y FORMACIÓN DEL PROFESORADO Y CORREOS DEL ATD	Temporalización: CURSO
Indicador de logro: PROFESORES ACREDITADOS EN NIVEL A1-A2 O B1-B2		Valoración: EN DESARROLLO
D.3 Competencia en metodologías activas del profesorado		
Objetivo específico: Generar espacios para compartir buenas prácticas del profesorado.		
Actuación 1: Identificación del profesorado que está desarrollando buenas prácticas y que está dispuesto a compartirlas con el resto del claustro.		
Responsable: COORDINADORA DE FORMACIÓN E INNOVACIÓN	Recursos: ANÁLISIS Y ENVÍO DE CORREOS	Temporalización: CURSO

Indicador de logro: LISTADO DE PROFESORES		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Nombramiento de una comisión de buenas prácticas formada por profesorado dispuesto a compartir sus buenas prácticas docentes con el resto del claustro.		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: CORREOS AL CLAUSTRO	Temporalización: CURSO
Indicador de logro: CORREO DEL NOMBRAMIENTO A LOS PROFESORES		Valoración: PENDIENTE
Actuación 3: Convocatoria de jornada en las que el profesorado tenga la oportunidad de compartir sus buenas prácticas con el resto del claustro.		
Responsable: COORDINADORA DE FORMACIÓN	Recursos: CORREOS ELECTRÓNICOS	Temporalización: 3ER TRIMESTRE
Indicador de logro: CELEBRACIÓN DE LA JORNADA DE BUENAS PRÁCTICAS DOCENTES		Valoración: PENDIENTE
D.4 Cultura de compartir materiales y experiencias		
Objetivo específico: Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.		
Actuación 1: Creación de un repositorio clasificado por materias y niveles en Teams donde se intercambien buenas prácticas docentes.		
Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: EQUIPO TEAMS CON TODOS LOS PROFESORES DEL CLAUSTRO	Temporalización: CURSO
Indicador de logro: ACCESO DE TODO EL CLAUSTRO A BUENAS PRÁCTICAS DOCENTES		Valoración: EN DESARROLLO
D.5 Autoevaluación docente de las nuevas tecnologías en su práctica docente		
Objetivo específico: Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.		
Actuación 1: Creación de un cuestionario de autoevaluación por departamentos o niveles para todo el profesorado.		
Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: CUESTIONARIO EN FORMS	Temporalización: 3ER TRIMESTRE
Indicador de logro: RESULTADOS DEL CUESTIONARIO		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Elaboración de una lista de conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo, CCP y claustros.		
Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: RESULTADOS DEL CUESTIONARIO	Temporalización: 3ER TRIMESTRE
Indicador de logro: LISTA DE CONCLUSIONES		Valoración: PENDIENTE
Actuación 3: Ejecución de la autoevaluación del profesorado en uso de las nuevas tecnologías		
Responsable: PROFESORADO	Recursos: RESULTADOS EN LA MEMORIA DEL CURSO	Temporalización: FINAL DE CURSO
Indicador de logro: ALTA PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN LA AUTOEVALUACIÓN		Valoración: PENDIENTE

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje

Objetivo específico: Fomentar un uso más sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual, incorporándose a las programaciones de aula.

Actuación 1: Uso de las plataformas de aprendizaje virtual (TEAMS) en las programaciones.

Responsable: EQUIPO DOCENTE	Recursos: PROGRAMACIÓN DE AULA	Temporalización: 1 ^{ER} TRIMESTRE 23- 24
-----------------------------	--------------------------------	---

Indicador de logro: PROGRAMACIONES ACTUALIZADAS	Valoración: EN DESARROLLO
---	---------------------------

Actuación 2: Uso de la plataforma TEAMS de forma sistemática e interactiva.

Responsable: EQUIPO DOCENTE	Recursos: EQUIPOS EN TEAMS	Temporalización: CURSO 23-24
-----------------------------	----------------------------	------------------------------

Indicador de logro: EQUIPOS TEAMS EN USO CONTINUO	Valoración: EN DESARROLLO
---	---------------------------

E.2 Participación en programas de innovación educativa.

Objetivo específico: Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.

Actuación 1: Mostrar al claustro los programas de Innovación educativa de Educamadrid.

Responsable: COORDINADOR COMPDIGEDU	Recursos: ENLACE A WEB EDUCAMADRID	Temporalización: 2º TRIMESTRE 23-24
-------------------------------------	------------------------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: CORREO ELECTRÓNICO ENVIADO	Valoración: EN DESARROLLO
--	---------------------------

E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.

Objetivo específico: Crear contenido nuevo a través de los REA (Recursos Educativos Abiertos) adaptado a las necesidades del aula.

Actuación 1: Facilitar al claustro información sobre diferentes REA que pueden utilizar en sus aulas.

Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: WEB EDUCAMADRID	Temporalización: CURSO 23- 24
----------------------------------	---------------------------	-------------------------------

Indicador de logro: INFORMACIONES ENVIADAS AL CLAUSTRO POR CORREO ELECTRÓNICO	Valoración: PENDIENTE
---	-----------------------

Actuación 2: Compartir en las reuniones de equipos por niveles y materias los diferentes REA creados por los compañeros.

Responsable: COORDINADORES DE NIVEL Y JEFES DE DEPARTAMENTO	Recursos: REUNIONES DE COORDINACIÓN SEMANALES	Temporalización: CURSO 23-24
---	---	------------------------------

Indicador de logro: REA compartidos	Valoración: PENDIENTE
-------------------------------------	-----------------------

Actuación 3: Crear un espacio compartido de REA clasificado por cursos y materias

Responsable: COORDINADORES TIC	Recursos: EQUIPO TEAMS CON TODOS LOS PROFESORES COMO MIEMBROS	Temporalización: 2º TRIMESTRE 23- 24
Indicador de logro: CARPETAS COMPARTIDAS EN EL EQUIPO TEAMS		Valoración: PENDIENTE
E.4 Protocolo de seguridad y privacidad.		
Objetivo específico: Difundir el protocolo de seguridad y protección de datos del centro entre toda la comunidad educativa.		
Actuación 1: Crear un protocolo de Protección de datos, seguridad y privacidad que esté accesible para toda la comunidad educativa (claustro, PAS, alumnado y familias)		
Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: DOCUMENTOS Y NORMATIVA VIGENTE	Temporalización: 1 ^{ER} TRIMESTRE 23- 24
Indicador de logro: PROTOCOLO CREADO		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Difundir el protocolo de Protección de datos, seguridad y privacidad en web, plataforma de comunicación del claustro y plan de acogida a profesores y alumnado nuevo.		
Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: INFOGRAFÍA DE DOCUMENTOS Y NORMATIVA VIGENTE	Temporalización: 1 ^{ER} TRIMESTRE 23- 24
Indicador de logro: PROTOCOLO DIFUNDIDO EN PÁGINA WEB DEL CENTRO		Valoración: PENDIENTE
E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad. Todos los PDC deben incluir mecanismos para actualizar y difundir su protocolo de seguridad y privacidad en la comunidad educativa.		
Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).		
Actuación 1: Mantener actualizado el protocolo sobre uso de licencias y derechos de autor.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: NORMATIVA VIGENTE	Temporalización: CURSO 23- 24
Indicador de logro: PROGRAMACIONES ACTUALIZADAS		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Difundir el protocolo de Protección de datos, seguridad y privacidad en web, plataforma de comunicación del claustro y plan de acogida a profesores y alumnado nuevo.		
Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: WEB Y SM EDUCAMOS	Temporalización: 1 ^{ER} TRIMESTRE 23- 24
Indicador de logro: PROTOCOLO DIFUNDIDO		Valoración: PENDIENTE
Actuación 3: Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de la web y RRSS		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: WEB Y RRSS	Temporalización
Indicador de logro: INFORMACIONES DIFUNDIDAS		Valoración: PENDIENTE

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA		
<p>Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.</p>		
<p>F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje. El alumnado usa las TIC para diseñar materiales digitales propios (presentaciones, infografías, vídeos...).</p>		
<p>Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado.</p>		
<p>Actuación 1: Introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales más avanzadas (Audacity, editor de vídeo, ...)</p>		
Responsable: CLAUSTRO PROFESORES	Recursos: APLICACIONES Y HERRAMIENTAS DIGITALES	Temporalización: CURSO
Indicador de logro: CREACIONES REALIZADAS POR ALUMNOS		Valoración: EN DESARROLLO
<p>Actuación 2: Incluir en las programaciones didácticas un listado de las herramientas digitales que deben usar los alumnos en cada uno de los cursos.</p>		
Responsable: CLAUSTRO PROFESORES	Recursos: PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS	Temporalización: 2º TRIMESTRE
Indicador de logro: INCLUSIÓN DE HERRAMIENTAS EN LAS PROGRAMACIONES		Valoración: EN DESARROLLO
<p>F.2. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado. El alumnado lleva a cabo proyectos digitales cooperativos/colaborativos muy dirigidos por el docente., en Educación Primaria. El alumnado lleva a cabo proyectos digitales cooperativos/colaborativos y se organizan autónomamente, en ESO y Bachillerato.</p>		
<p>Objetivo específico: Capacitar al alumnado para la utilización de dispositivos digitales de forma autónoma y segura.</p>		
<p>Actuación 1: Incluir en las programaciones de área la realización de un trabajo cooperativo/colaborativo en formato digital</p>		
Responsable: CLAUSTRO PROFESORES	Recursos: APLICACIONES Y HERRAMIENTAS DIGITALES Y DISPOSITIVOS PARA EL ALUMNADO	Temporalización: CURSO
Indicador de logro: TRABAJOS REALIZADOS POR ALUMNOS		Valoración: EN DESARROLLO
<p>F.3 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE (Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.). Un número significativo de profesores utilizan regularmente herramientas digitales para adaptar las actividades del aula a las necesidades de los NEAE.</p>		
<p>Objetivo específico: Conocer y aplicar el DUA (Diseño Universal de Aprendizaje) como metodología favorecedora y dinamizadora para todo el alumnado y, en particular, el alumnado NEAE.</p>		
<p>Actuación 1: Formación del Dpto de Orientación en DUA.</p>		
Responsable: ORIENTADORES	Recursos: PLATAFORMA DE INNOVACIÓN Y FORMACIÓN DEL PROFESORADO.	Temporalización: CURSO

Indicador de logro: REALIZACIÓN DEL CURSO		Valoración: PENDIENTE
F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares. Objetivo específico: Incorporar gradualmente actividades interdisciplinares a través de las TIC.		
Actuación 1: Realizar un trabajo interdisciplinar con apoyo de las TIC en cada curso de Primaria, ESO y Bachillerato.		
Responsable: CLAUSTRO PROFESORES	Recursos: HERRAMIENTAS Y APLICACIONES TIC	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: REALIZACIÓN DEL TRABAJO		Valoración: PENDIENTE

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

G.1 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares.

Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Actuación 1: Incluir en la acción formativa para el profesorado un módulo sobre el uso de la plataforma SM Educamos para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Responsable: COORDINADOR COMPDIGEDU Recursos: SM EDUCAMOS Temporalización: OCTUBRE

Indicador de logro: REALIZACIÓN CURSO Valoración: CONSEGUIDO

Actuación 2: Incluir en el equipo TEAMS de la acción formativa un tutorial sobre el procedimiento para poner calificaciones en SM EDUCAMOS.

Responsable: COORDINADOR COMPDIGEDU Recursos: TEAMS DE OFICE365 Temporalización

Indicador de logro: TUTORIAL COLGADO Valoración: EN DESARROLLO

G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (e-valuM, portfolio, etc.)

Objetivo específico: Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.

Actuación 1: Incluir en las programaciones instrumentos de evaluación basados en herramientas digitales

Responsable: JEFES DE ESTUDIO / COORDINADOR DE DEPARTAMENTO Recursos: PROGRAMACIONES Temporalización: 3^{ER} TRIMESTRE

Indicador de logro: INCLUSIÓN INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN EN LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS Valoración: PENDIENTE

Actuación 2: Realizar sesiones formativas para el profesorado en el uso de herramientas digitales avanzadas para la evaluación (forms, google forms, kahoot, quizzz, paisajes de evaluación con Genially, videoexámenes con Edpuzzle).

Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU Recursos: HERRAMIENTAS DIGITALES Y PROFESORES LIDERES TIC Temporalización: 3^{ER} TRIMESTRE

Indicador de logro: REALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN		Valoración: PENDIENTE
Actuación 3: Establecer criterios para la incorporación de las pruebas digitales de forma sistemática		
Responsable: JEFES DE ESTUDIO / COORDINADOR DE DEPARTAMENTO	Recursos: PROGRAMACIONES	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: INCLUSIÓN INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN EN LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS		Valoración: PENDIENTE
G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje		
Objetivo específico: Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías.		
Actuación 1: Exponer de forma clara los objetivos que se pretenden en cada sesión de clase/unidad didáctica para que el alumnado conozca qué se espera de él.		
Responsable: TUTOR/PROFESOR	Recursos: PROGRAMACIONES	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: REALIZACIÓN DE LA EXPLICACIÓN		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Programar sesiones para iniciar a los alumnos en los procesos de autorreflexión sobre su aprendizaje y el uso de las herramientas que se utilizarán		
Responsable: TUTOR/PROFESOR	Recursos: PROGRAMACIONES	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: REALIZACIÓN DE LAS SESIONES		Valoración: PENDIENTE
Actuación 3: Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales		
Responsable: EQUIPO DOCENTE/DEPARTAMENTOS	Recursos: HERRAMIENTAS DIGITALES	Temporalización: TERCER TRIMESTRE
Indicador de logro: RÚBRICA DIGITAL		Valoración: PENDIENTE
Actuación 4: Incluir la autoevaluación del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula (a ser posible con herramientas digitales).		
Responsable: TUTOR/PROFESOR	Recursos: HERRAMIENTA DIGITAL CREADA	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: REALIZACIÓN DE LA AUTOEVALUACIÓN		Valoración: PENDIENTE

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.		
Responsable: JEFE DE ESTUDIOS	Recursos: CLAUSTROS DE PROFESORADO	Temporalización: SEPTIEMBRE
Indicador de logro: ACTA DE LOS CLAUSTROS		Valoración: CONSEGUIDO
Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, portátiles, etc..)		
Responsable: COORDINADORA TIC	Recursos: REUNIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA	Temporalización: SEPTIEMBRE
Indicador de logro: USO DE LOS MEDIOS SELECCIONADOS		Valoración: CONSEGUIDO
Actuación 3: Elaborar tutoriales sobre el uso de los medios tecnológicos usados para el alumnado.		
Responsable: COORDINADORA TIC	Recursos: CONOCIMIENTOS, TUTORIALES YA ELABORADOS.	Temporalización: 1 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: REALIZACIÓN DE LA GUÍA Y ENVÍO AL PROFESORADO		Valoración: EN DESARROLLO
Actuación 4: Incluir actividades para el alumnado que enseñe el uso de los medios tecnológicos.		
Responsable: COORDINADORA TIC	Recursos: CONOCIMIENTOS, TUTORIALES	Temporalización: 1 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: REALIZACIÓN DE LA GUÍA Y ENVÍO A LOS ALUMNOS.		Valoración: PENDIENTE
H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, cyberbullying...)		
Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.		
Actuación 1: Diseñar una documentación (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en Internet. (cyberseguridad)		
Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: GENIALLY	Temporalización: OCTUBRE
Indicador de logro: INFOGRAFÍA EN PÁGINA WEB DEL CENTRO		Valoración: EN DESARROLLO
Actuación 2: Crear un protocolo de identificación de los tipos de recursos existentes (libres, de autor, etc.)		
Responsable: COORDINADORA TIC	Recursos: HERRAMIENTAS DE OFICE 365	Temporalización: DICIEMBRE
Indicador de logro: REALIZACIÓN Y ENVÍO DEL DOCUMENTO CON EL PROTOCOLO		Valoración: PENDIENTE
Actuación 3: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGDU	Recursos: HERRAMIENTAS OFICE 365	Temporalización: 2 ^º TRIMESTRE
Indicador de logro: DOCUMENTO		Valoración: PENDIENTE
Actuación 4: Diseñar un esquema/diagrama de los riesgos más habituales por parte de menores y cómo tratarlos.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: HERRAMIENTAS OFICE 365 / LEGISLACIÓN	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE

Indicador de logro: DIAGRAMA		Valoración: PENDIENTE
Actuación 5: Difundir recursos didácticos para informar sobre cómo se manifiesta el cyberbullying como medio para prevenirlo.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: HERRAMIENTAS OFICE 365 / LEGISLACIÓN	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: RECURSOS DIFUNDIDOS		Valoración: PENDIENTE
H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.		
Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en Internet por parte del alumnado según los niveles educativos.		
Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.		
Responsable: JEFES DE DEPARTAMENTO	Recursos: PÁGINAS SEGURAS Y FIABLES EN INTERNET	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: Elaboración del documento		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Realizar una guía sobre las posibilidades de los motores de búsqueda en Internet.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: LEGISLACIÓN VIGENTE	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO		Valoración: PENDIENTE
H.4 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: PLAN DE COMUNICACIÓN DEL CENTRO	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: DOCUMENTO CON PROTOCOLO DE COMUNICACIÓN		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Informar a través de la plataforma SM Educamos de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, chat en equipo de Teams...)		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: PLATAFORMA SM EDUCAMOS	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: PUBLICACIÓN PLAN DE COMUNICACIÓN DEL CENTRO		Valoración: PENDIENTE
H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado.		
Objetivo específico: Establecer vías para compartir los materiales creados por el alumnado.		
Actuación 1: Difundir a toda la comunidad educativa guías sobre el uso de licencias digitales		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: LEGISLACIÓN	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: ENVÍO DE LA GUÍA		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Desarrollar una guía de buenas prácticas para citar los derechos de autor al compartir contenido.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: LEGISLACIÓN	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE
Indicador de logro: CREACIÓN GUÍA		Valoración: PENDIENTE

MF. MÓDULO FAMILIAS		
<i>Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.</i>		
Objetivo estratégico: Todos los PDC deben incluir un protocolo de comunicación digital con las familias que incluya al menos correo electrónico y el uso de plataformas corporativas.		
MF.1 Comunicación con las familias		
Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.		
Actuación 1: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: OFFICE 365	Temporalización: 2º TRIMESTRE
Indicador de logro: DOCUMENTO ELABORADO		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Diseñar un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familias.		
Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: OFFICE 365	Temporalización: 2º TRIMESTRE
Indicador de logro: DOCUMENTO CREADO		Valoración: PENDIENTE
Actuación 3: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la plataforma Educamos.		
Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU	Recursos: AVISOS DE LA PLATAFORMA SM EDUCAMOS	Temporalización: 2º TRIMESTRE
Indicador de logro: PROTOCOLO DIFUNDIDO		Valoración: PENDIENTE
MF.2 Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.		
Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.		
Actuación 1: Diseñar una encuesta para valorar la competencia digital de las familias		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: MICROSOFT FORMS	Temporalización: 2º TRIMESTRE
Indicador de logro: ENCUESTA DISEÑADA		Valoración: PENDIENTE
Actuación 2: Hacer llegar la encuesta a las familias		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: AVISOS DE SM EDUCAMOS	Temporalización: 2º TRIMESTRE
Indicador de logro: ENCUESTA ENVIADA		Valoración: PENDIENTE
Actuación 3: Analizar los resultados de la encuesta		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: DOCUMENTO DE RESULTADOS	Temporalización: 2º TRIMESTRE
Indicador de logro: CONCLUSIONES EXTRAÍDAS		Valoración: PENDIENTE
Actuación 4: Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.		
Responsable: COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos: HERRAMIENTAS OFFICE365	Temporalización: 3 ^{ER} TRIMESTRE

Indicador de logro: ACCIONES LLEVADAS A CABO CON LAS FAMILIAS		Valoración: PENDIENTE
MF.3 Familias implicación. El AMPA está involucrada y es activa en las actividades del centro. Objetivo específico: Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.		
Actuación 1: Potenciar el liderazgo del AMPA entre las familias a través de encuentros, difusión de sus actividades en la web y en RRSS, etc.		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: PÁGINA WEBB7RRSS	Temporalización: CURSO
Indicador de logro: DIFUSIÓN REALIZADA		Valoración: EN DESARROLLO
Actuación 2: Programar encuentros entre AMPA y equipo directivo para compartir líneas de trabajo y generar una colaboración activa.		
Responsable: EQUIPO DIRECTIVO	Recursos: REUNIONES	Temporalización: CURSO
Indicador de logro: ACTAS DE REUNIONES		Valoración: EN DESARROLLO
MF.4 Familias competencia digital ciudadana. Objetivo específico: Crear un banco de tutoriales on-line para que las familias puedan apoyar a los alumnos en los entornos virtuales o las herramientas digitales usadas en el centro.		
Actuación 1: Elaborar los tutoriales y subirlos a un repositorio seguro.		
Responsable: COMPDIGEDU/ TIC	Recursos: PLATAFORMA SM EDUCAMOS	Temporalización: CURSO
Indicador de logro: BANCO DE TUTORIALES CREADO		Valoración: PENDIENTE

MDC. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: Todos los centros deberían crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y/o redes sociales actualizadas.

MDC.1 Web del centro.

IMPORTANTE: Todos los centros educativos deben disponer de una página web actualizada que cumpla con la normativa de la Comunidad de Madrid.

Objetivo específico: Mantener actualizada la web con enlaces funcionales.

Actuación 1: Crear una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada

Responsable: EQUIPO DIRECTIVO Recursos: EQUIPO DE TEAMS Temporalización: CURSO

Indicador de logro: COMISIÓN CREADA Valoración: EN DESARROLLO

Actuación 2: Contabilizar el número de visitas a la web (a través de herramientas tipo Google Analytics).

Responsable: COORDINADORA COMPDIGEDU Recursos: GOOGLE BUSSINESS Temporalización: CURSO

Indicador de logro: CONTADOR DE VISITAS Valoración: EN DESARROLLO

Actuación 3: Actualizar y publicar novedades de una forma regular		
Responsable: COMISIÓN COMUNICACIÓN	Recursos: PÁGINA WEB	Temporalización: CURSO
Indicador de logro: CONTINUA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN		Valoración: EN DESARROLLO
MDC.2 Redes sociales. El centro participa en las siguientes redes sociales: Facebook, Twitter, Instagram y Youtube, manteniéndolas actualizadas continuamente. Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones		
Actuación 1: Difundir los materiales creados por el centro en Instagram para conseguir seguidores y conseguir un mejor posicionamiento del centro en buscadores y RRSS.		
Responsable: COMISIÓN COMUNICACIÓN	Recursos: RRSS	Temporalización: CURSO
Indicador de logro: CONTINUA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN		Valoración: EN DESARROLLO

5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación
<i>Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,</i>
Responsables: EQUIPO DIRECTIVO, COMISIÓN COMPDIGEDU Y ATD
Temporalización.
La temporalización de la evaluación se realizará trimestralmente, siempre dependiendo de la temporalización de los objetivos que tenemos planteados. Al finalizar el curso la comisión #CompDigEdu elaborará un informe de la consecución de los objetivos del PDC y las propuestas de mejora para el curso próximo, que serán elevadas al Equipo Directivo del centro para su posterior inclusión en la memoria anual del centro.
Instrumentos
Se utilizarán de manera principal los siguientes instrumentos:
- Selfie del curso anterior y el del curso escolar actual.

- PDC (Indicadores de logro de cada una de las acciones)
- Documentos del centro (libros de actas de ciclos, página web, redes sociales, etc).
- PGA y memoria final.
- Actas de la comisión #CompDigEdu.
- Valoración del #CompdigEdu del centro.
- Valoraciones del ATD del centro.
- Cuestionario/s de evaluación a la comunidad educativa

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

Para poder evaluar el plan, será necesario medir el grado de consecución de los objetivos que nos hemos marcado (indicadores de logro de las actuaciones) También será necesario comprobar la efectividad de las actuaciones llevadas a cabo. Los objetivos son específicos y concretos, medibles, alcanzables, realistas y definidos en el tiempo.

Para llevar a cabo la evaluación, tendremos en cuenta los siguientes instrumentos y herramientas:

- Los indicadores de logro asociados a cada uno de los objetivos y acciones.
- La herramienta de evaluación SELFIE a través de la cual podremos hacer un análisis de la competencia digital del Centro.
- Recogida de datos por parte de la comisión #CompDigEdu de la comunidad educativa

El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos en el marco de los objetivos y plazos previstos.

Qué vamos a evaluar

1. Eficacia o utilidad del plan en los distintos ámbitos
2. Estructura organizativa para la elaboración e implementación del plan

Acciones o procedimiento para la evaluación

Para la evaluación del plan tomaremos como referencia el mismo desarrollo de los objetivos del plan. Estableciendo las siguientes pautas de actuación para que sea una evaluación realista y ajustada a todo el proceso, donde se produzca el intercambio de acciones necesarias para conseguir el fin planteado.

Tomaremos como referencia para la evaluación del plan las acciones siguientes y los informes subsidiarios de las mismas:

1. Reuniones para la evaluación del plan que de manera trimestral desarrolle la comisión #CompDigEdu.
2. Valoración de los informes que de manera trimestral realiza la persona #CompDigEdu del centro.
3. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el ATD del Centro.
4. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el Equipo Directivo
5. Valoración de la comunidad educativa (docentes, personal centro, familias, alumnado)

En las diferentes reuniones de la comisión #CompDigEdu levantará acta de los acuerdos tomados y de las decisiones planteadas.

Procedimiento para el análisis de los resultados

1. Reuniones de la comisión #CompDigEdu trimestrales. Análisis de los objetivos de cada trimestre y los anuales (se realizan siguiendo la plantilla de temporalización del plan).
2. Debate en las reuniones trimestrales de la comisión #CompDigEdu sobre los objetivos y acciones que el plan desarrolla, tanto para ese trimestre o de forma anual para todo el curso.
3. Extracción de conclusiones de la Comisión #CompDigEdu del centro al finalizar el curso, sobre el grado de cumplimiento de las actividades y objetivos planteados en el plan.